

HUISHOUDELIJK REGLEMENT
DER BASKETBALLVERENIGING "OUD-BEIJERLAND" (B.O.B.)
GEVESTIGD TE OUD-BEIJERLAND

NAAM, ZETEL EN VERENIGINGSJAAR

ARTIKEL 1

De vereniging draagt de naam: BASKETBALLVERENIGING "OUD-BEIJERLAND"

Zij is gevestigd in de gemeente Oud-Beijerland

De kleuren der vereniging zijn: wit-blauw

Het sporttenue bestaat uit een wit shirt afgebiesd met blauw. Blauwe borst- en rugnummers en een blauwe short afgebiesd met wit.

DOEL EN MIDDELEN TER BEREIKING VAN HET DOEL

ARTIKEL 2

De duur der vereniging, haar doel en de middelen waarmee zij dit doel tracht te bereiken, zijn omschreven in de artikelen 2, 3 en 4 der Statuten.

Onder sport in het algemeen bedoeld in Art. 3 der Statuten wordt verstaan: alle takken van sport, die dienstig kunnen zijn tot lichamelijke ontwikkeling der leden, ter beoordeling van het bestuur.

LEDEN

ARTIKEL 3

De vereniging bestaat uit:

- Gewone leden;
- Buitengewone leden;
- Leden van verdienste;
- Ere-leden.

DONATEURS

ARTIKEL 4

Donateurs zijn, die zonder deel te nemen aan wedstrijden en oefeningen, de vereniging met een jaarlijks geldbedrag steunen, zoals omschreven in Artikel 4 van de Statuten.

VERKRIJGING VAN HET LIDMAATSCHAP

ARTIKEL 5

Het lidmaatschap van de vereniging wordt verkregen na een besluit tot toelating, welke aanvraag hiervan schriftelijk dient te geschieden.

Indien de aanvrager minderjarig is dient de aanvraag mede ondertekend te zijn door de wettelijke vertegenwoordiger van de aanvrager.

Het bestuur kan eisen dat verstrekte gegevens door deugdelijke bewijzen worden gestaafd.

EINDE VAN HET LIDMAATSCHAP

ARTIKEL 6

Het lidmaatschap eindigt door:

- Opzegging;
- Overlijden;

- Royement;
- Beëindiging lidmaatschap NBB.

- Opzegging dient schriftelijk te geschieden aan het bestuur.
Het lidmaatschap gaat in aan het begin van het verenigingsjaar en eindigt aan het einde van het verenigingsjaar. Men is dus telkens voor een heel verenigingsjaar lid van de vereniging. Voor 15 november moet worden opgezegd voor het nieuwe verenigingsjaar.
 Het bestuur heeft de bevoegdheid van deze regel af te wijken.

- Royement:
 - o Wegens niet nakoming van geldelijke verplichtingen aan de vereniging geschiedt door het bestuur.
 - o Wegens wangedrag, zowel in als buiten de vereniging geschiedt door een algemene ledenvergadering met twee/derde der uitgebrachte geldige stemmen en wel op voordracht van het bestuur of op een door tenminste 10 gewone leden, 10 dagen voor de betrokken algemene ledenvergadering, ingediend voorstel;
 - o Degene die is uit het lidmaatschap is ontzet, verliest onmiddellijk alle rechten uit het lidmaatschap voortvloeiende; ingegane verplichtingen waaraan nog niet werd voldaan, zullen door hem/haar alsnog moeten worden nagekomen.

VERENIGINGSJAAR

ARTIKEL 7

Het verenigingsjaar loopt van 1 januari tot en met 31 december.

HET BESTUUR

ARTIKEL 8

- Het bestuur bestaat uit een voorzitter, een sekretaris, een penningmeester en ten minste twee andere leden;
- De leden van het bestuur worden gekozen volgens het bepaalde in Artikel 5 van de Statuten.
- Het bestuur is gehouden voor een vakature zo spoedig mogelijk een kandidaat te stellen, deze kandidaat wordt vermeld op de oproep voor de algemene ledenvergadering.
- De onderlinge vervangingen van bestuursleden bij ziekte of ontstentenis, zal bij bestuursbesluit worden geregeld.
- De leden hebben het recht tegenkandidaten te stellen, mits schriftelijk bij de sekretaris ingediend en door tenminste 10 gewone leden ondertekend.
- Verkiezingen vinden alleen plaats uit de voorgedragen kandidaten, worden geen tegenkandidaten gesteld dan zijn de aftredenden automatisch herkozen en hoeft geen stemming plaats te vinden.
- Bij tussentijds bedanken van één van de bestuursleden, benoemt het bestuur zonodig een plaatsvervanger, tot op de eerstvolgende algemene ledenvergadering in de vakature is voorzien.

TAAK VAN HET BESTUUR

ARTIKEL 9

Het bestuur heeft tot taak de verenigingsbelangen binnen de perken haar bevoegdheid in haar gehele omvang te behartigen.

DE VOORZITTER

ARTIKEL 10

De voorzitter/-ster geeft leiding aan en houdt toezicht op het verenigingsleven. Hij/Zij draagt zorg voor de naleving van de Statuten, het Huishoudelijk Reglement en alle verdere regelingen en bepalingen. Zo hij/zij dit dienstig acht, kan hij/zij bepalen, dat alle uitgaande stukken, door hem/haar worden medeondertekend.

DE SEKRETARIS

ARTIKEL 11

De sekretaris voert de administratie van de vereniging, voor zover deze niet aan anderen is opgedragen. Hij/zij is belast met het notuleren van de vergaderingen. Alle uitgaande stukken ingang door hem/haar ondertekend; de sekretaris is verplicht van deze stukken afschrift te houden.

Op de eerste algemene vergadering van een verenigingsjaar brengt de sekretaris het jaarverslag uit van het daaraan voorafgaande verenigingsjaar.

Hij/zij houdt een ledenlijst of een register bij, uit welke de aard van ieder lidmaatschap dient te blijken. Het verenigingsarchief wordt door de sekretaris beheerd.

DE PENNINGMEESTER

ARTIKEL 12

De penningmeester beheert de geldmiddelen; voor het beheer is hij/zij persoonlijk verantwoordelijk. De zorg voor de inning van contributies en bijdragen en het boekhouden van alle ontvangsten en uitgaven is hem/haar opgedragen, zodanig dat de baten en schulden van de vereniging te allen tijde aanstonds kunnen worden gekend.

Betalingen uit verenigingskas worden door hem/haar niet gedaan dan tegen behoorlijke kwijting, buiten gewone uitgaven geschieden in overleg met het bestuur.

Gelden, welke niet nodig zijn voor het bestrijden van lopende uitgaven, worden door hem/haar belegd overeenkomstig door het bestuur vast te stellen regels.

Op de voorjaars algemene ledenvergadering van een verenigingsjaar brengt de penningmeester verslag uit over zijn/haar beheer; tevens dient hij/zij op de najaars algemene ledenvergadering een begroting in betreffende de inkomsten en uitgaven voor het nieuwe verenigingsjaar.

De penningmeester wordt voor zijn/haar beleid gedechargeerd bij besluit van de algemene ledenvergadering. Hij/zij is gehouden aan de kaskommissie inzage te geven van de kas en van alle boeken en bescheiden en ook overigens alle inlichtingen te verstrekken, welke de kaskommissie van hem/haar terzake van zijn/haar beheer mocht verlangen.

Gelijke verplichting bestaat voor hem/haar jegens het bestuur, dat de penningmeester te allen tijde ter verantwoording kan roepen. Het bestuur is te allen tijde verplicht aan de algemene ledenvergadering alle inlichtingen te verstrekken, die deze naar aanleiding van de rekening en verantwoording verlangt.

BESTUURSVERGADERINGEN

ARTIKEL 13

De vergaderingen van het bestuur worden gehouden zo dikwijls als de voorzitter dit nodig oordeelt of twee der leden zulks verlangen.

De voorzitter bepaalt het tijdstip en de plaats van de vergaderingen, waarvan de sekretaris bericht zendt aan de leden van het bestuur.

Een lid dat de vergadering niet kan bijwonen geeft daarvan kennis aan de sekretaris. De voorzitter opent de vergadering op het bepaalde uur en leidt de vergadering.

ORDE VAN WERKZAAMHEDEN

ARTIKEL 14

In de vergadering van het bestuur wordt de volgende orde van werkzaamheden in acht genomen:

- De notulen van de vorige vergadering, waarin vermeld wordt wie der leden aanwezig zijn geweest, worden gelezen en na te zijn goedgekeurd, door de voorzitter en de sekretaris ondertekend;
- De besluitenlijst van de vorige vergadering wordt gelezen en de leden brengen rapport uit waar het hun werkzaamheden betreft;
- De sekretaris leest de ontworpen brieven en de verdere stukken voor en de voorzitter onderwerpt die aan het oordeel der vergadering;
- De voorzitter brengt de sedert de vorige vergadering ingekomen stukken ter tafel, met vermelding van die, welke ter afdoening of bericht zijn gezonden aan het lid of de leden in het bijzonder belast met de zaken waarop de stukken betrekking hebben;
- De voorstellen der leden worden gehoord en in overweging genomen, tenzij één der leden verlangt, dat die tot de volgende vergadering in advies worden gehouden en zo nodig schriftelijk te tafel worden gebracht;
- De personen die zijn opgeroepen of het bestuur wensen te spreken, worden gehoord;
- Alles wat behoort te worden gedaan in het belang van de vereniging wordt vastgesteld.

PROTESTEN

ARTIKEL 15

Geen protesten worden in de notulen opgenomen. Ieder lid heeft het recht daarin te doen aantekenen, dat hij/zij zich met een genomen besluit niet heeft verenigd, doch zonder vermelding van reden.

De vergadering kan bepalen, dat aan een genomen besluit gevolg wordt gegeven, voordat het op schrift gesteld en nader aan haar goedkeuring onderworpen is geweest.

BEVOEGDHEID

ARTIKEL 16

Een bestuursvergadering is niet tot besluiten bevoegd, indien niet ten minste de meerderheid der bestuursleden aanwezig is.

STEMMINGEN

ARTIKEL 17

Voor de stemmingen gelden de bepalingen, zoals die zijn vermeld in artikel 29 van het reglement. Geen lid mag zich aan stemming onttrekken. In alle zaken zal de voorzitter hoofdelijk rondvraag doen; de voorzitter brengt het laatste zijn/haar stem uit.

VERANTWOORDELIJKHEID

ARTIKEL 18

Het bestuur vertegenwoordigt de vereniging in en buiten rechten, waarbij de bepalingen in Artikel 5 der Statuten in acht genomen worden. Het kan één of meer zijner leden tijdelijk met de vertegenwoordiging belasten. De voorzitter, de sekretaris en de penningmeester moeten meerderjarig zijn.

STEMGERECHTIGDE LEDEN

ARTIKEL 19

De stemgerechtigheid van de leden is omschreven in Artikel 8 der Statuten. De wettelijke vertegenwoordiger van leden die bij aanvang van het verenigingsjaar nog niet de leeftijd van 16 jaar hebben bereikt, kunnen voor deze leden het stemrecht uitoefenen. Leden van verdienste en ereleden die niet tevens gewoon lid zijn, hebben een adviserende stem.

ALGEMENE LEDENVERGADERING

ARTIKEL 20

Ten minste eenmaal per verenigingsjaar wordt een algemene ledenvergadering gehouden, welke door het bestuur wordt uitgeschreven.

Dag, plaats en uur van de najaars- en voorjaarsvergadering wordt door het bestuur vastgesteld met dien verstande dat de najaarsvergadering tussen 1 oktober en 31 december, de voorjaarsvergadering tussen 1 april en 1 juli plaats moeten vinden.

De oproeping tot de algemene vergadering zal plaatsvinden volgens het bepaalde in Artikel 8 der Statuten. De algemene ledenvergadering heeft het recht van initiatief, amendement en interpellatie. Zij is voor alle leden toegankelijk, de voorzitter kan toegang verlenen aan andere personen dan leden.

De leden hebben het recht tegenkandidaten te stellen voor bestuursvakatures en voorstellen te doen de belangen van de vereniging rakende, mits tien dagen voor de algemene ledenvergadering, schriftelijk bij de sekretaris ingediend en door minstens tien (10) gewone leden ondertekend. Verkiezingen vinden alleen plaats uit de voorgedragen kandidaten indien geen tegenkandidaten zijn gesteld, dan zijn de aftredende automatisch herkozen en behoeft geen stemming plaats te vinden. Staande de vergadering kunnen geen voorstellen in behandeling worden genomen.

AGENDA VAN DE ALGEMENE VERGADERING

ARTIKEL 21

Op de algemene voorjaarsvergadering van het verenigingsjaar zal buiten hetgeen overigens op de agenda mocht zijn geplaatst, het bepaalde in Artikel 8 der Statuten omtrent de agenda in acht worden genomen.

VERPLICHTING TOT UITSCHRIJVING VAN DE ALGEMENE VERGADERING

ARTIKEL 22

Het bestuur is verplicht een algemene ledenvergadering uit te schrijven,, zoals omschreven in Artikel 8 der Statuten, op verzoek van het vereiste aantal leden. Indien het bestuur aan dit verzoek geen gevolg geeft, dan zijn deze zelf bevoegd tot de oproeping van de betreffende vergadering over te gaan, met inachtneming van het bepaalde in Artikel 8 der Statuten.

Het bij Artikel 20, met betrekking tot de oproeping bepaalde, vindt overeenkomstig toepassing.

BEVOEGDHEID TOT HET NEMEN VAN BESLUITEN

ARTIKEL 23

Een algemene ledenvergadering is niet tot besluiten bevoegd, indien niet ten minste een zodanig aantal leden als bevoegd tot het uitbrengen van 1/5 van de stemmen aanwezig is.

Indien een algemene ledenvergadering niet is gehouden kunnen worden wegens het ontbreken van het vereiste aantal leden, zal binnen drie weken een nieuwe vergadering worden gehouden. Deze vergadering zal dan, ongeacht het aantal aanwezige stemgerechtigde leden, tot besluiten bevoegd zijn, mits de agenda onveranderd blijft en van het houden van de nadere vergadering tijdig aan de leden is kennis gegeven.

DE VOORZITTER

ARTIKEL 24

De voorzitter van het bestuur heeft de leiding bij het houden van een algemene ledenvergadering en is tevens belast met de handhaving van de orde bij de beraadslagingen. De voorzitter geeft aan elk der leden behoorlijk gelegenheid tot het voordragen van zijn/haar vragende en bedenkingen.

De voorzitter stelt de verschillende agendapunten aan de orde, behoudens het recht der vergadering daarin wijzigingen aan te brengen, doet aankondiging van de uitkomst der stemmingen en waakt voor de uitvoering. De voorzitter heeft de bevoegdheid de vergadering voor een korte tijd, doch niet meer dan één uur, te schorsen.

PRESENTIELIJST

ARTIKEL 25

Door de bezoekende leden wordt de presentielijst getekend, welke bij het sluiten der vergadering door de voorzitter en de sekretaris wordt gesloten en getekend.

NOTULEN

ARTIKEL 26

De notulen van de voorgaande vergadering worden door of vanwege de voorzitter gelezen en na goedkeuring door de vergadering door de voorzitter en sekretaris getekend. De notulen behelzen de zakelijke inhoud van de beraadslagingen, mededelingen, stemmingen, enz.

SLUITING VAN DE BERAADSLAGINGEN

ARTIKEL 27

Elk lid heeft als de voorzitter, recht, de sluiting van de beraadslagingen voor te stellen. Wordt hiertoe besloten, dan gaat de vergadering dadelijk tot stemming over.

VOORSTELWIJZIGING

ARTIKEL 28

Zijn tijdens de vergadering wijzigingen in een voorstel voorgedragen, dan worden die, welke de verste strekking hebben, eerst in beraadslaging gebracht en daarover gestemd.

STEMMINGEN

ARTIKEL 29

Stemmingen over personen en taken tijdens de algemene ledenvergaderingen zullen geschieden overeenkomstig het bepaalde in Artikel 8 der Statuten. Bij schriftelijke stemmingen benoemt de voorzitter een commissie van 3 leden als stemopnemers, die zich er van te hebben overtuigd, dat het aantal stembiljetten gelijk is aan dat van de aanwezig zijnde leden; tevens opent de commissie de stembiljetten. Elk stembiljet moet de persoon duidelijk aanwijzen, in geval van twijfel beslist het bestuur.

De uitslag van de stemming wordt bekend gemaakt door de voorzitter. Niet op niet behoorlijk ingevulde biljetten worden ongeldig verklaard en ter bepaling van de meerderheid afgetrokken van het getal van de ingeleverde biljetten. Bij verkiezingen over personen worden er zoveel stemmingen gehouden, als er plaatsen te vervullen zijn. Bij stemmingen in een bestuursvergadering wordt geen commissie van stemopnemers benoemd.

COMMISSIES

ARTIKEL 30

Er zijn de volgende vaste commissies:

- Een technische commissie;
- Een kascommissie;
- Een clubbladcommissie;
- Een financiële commissie;
- Een jeugd commissie.

Andere commissies kunnen door het bestuur worden ingesteld. De commissies staan, ieder op haar taak. In iedere commissie heeft een lid van het bestuur zitting, met uitzondering van de kascommissie. De technische-, kas-, clubblad-, financiële- en jeugdcommissie worden op de algemene najaarsvergadering van een verenigingsjaar voor één jaar gekozen. Aftredende leden zijn terstond herkiesbaar.

TECHNISCHE KOMMISSIE

ARTIKEL 31

- De technische commissie bestaat uit ten minste drie leden, gekozen door stemgerechtigden leden op een algemene ledenvergadering;
- Ieder jaar treden de leden af, doch zijn terstond herkiesbaar. Zij blijven in functie tot een nieuwe commissie is benoemd of zij zijn herkozen;
- De technische commissie is belast met het samenstellen van de teams, zowel voor vriendschappelijke als competitie wedstrijden. Zij geeft aan het bestuur adviezen voor de aankopen van materiaal en in andere technische kwesties.
- Bij het samenstellen van teams voor wedstrijden, die een speciaal doel hebben, met name wedstrijden op erkende Christelijke feestdagen, sportdagen, nationale feestdagen en liefdadig doel, treed de commissie in overleg met het bestuur betreffende het samenstellen van een team.
- De technische commissie is gehouden eerlijk en naar billijkheid zonder aanzien des persoons te handelen.
- Bij mogelijke geschillen treedt zij in overleg met et voltallige bestuur.
- Indien het bestuur dit nodig acht zal de technische commissie verplicht zijn het al of niet opstellen van een lid, door hem/haar bij het bestuur ahangig geaakt, te bespreken met het bestuur.
- Indien het bestuur het nodig oordeelt, heeft zij het recht een bespreking te houden et de commissie, inzake de opstelling van de eerste Dames en Heren teams, alsmede inzake de opstelling van de eerste Jongens en Meisjes Juniorenteams.

KASKOMMISSIE

ARTIKEL 32

De Kaskommissie bestaat uit minstens twee leden. Zij houdt toezicht op het beheer van de penningmeester; zij is gehouden ten minste tweemaal per jaar de kas, de boeken en de bescheiden van de penningmeester na te zien.

Van de uitkomst van haar onderzoek wordt verslag uitgebracht aan het bestuur. Indien de kaskommissie termen vindt om de penningmeester wegens zijn beheer decharge te verlenen, adviseert zij het bestuur een betreffende voorstel aan de algemene ledenvergadering te doen. De kaskommissie is bevoegd aan het bestuur voorstellen te doen betreffende het financieel beleid.

CLUBBLADKOMMISSIE

ARTIKEL 33

De clubbladkommissie bestaat uit minstens drie leden. Zij zorgt ervoor dat periodiek een clubblad gemaakt en bezorgd wordt. In dit clubblad worden alle belangrijke mededelingen omtrent de vereniging vermeld. Tevens wordt in het clubblad het wedstrijdprogramma opgenomen.

FINANCIELE KOMMISSIE

ARTIKEL 34

De financiële commissie bestaat uit tenminste 2 leden. De financiële commissie heeft dezelfde taken als de penningmeester. De penningmeester maakt deel uit van de financiële commissie.

JEUGDKOMMISSIE

ARTIKEL 35

De jeugdkommissie bestaat uit tenminste twee leden. Zij zorgt voor de op de jeugd gerichte activiteiten. De jaarlijks terugkerende "Familiedag" valt onder de verantwoording van de jeugdcommissie.

KONTRIBUTIEVOORSTEL

ARTIKEL 36

Op voorstel van het bestuur zal ieder jaar, voor het begin van het nieuwe verenigingsjaar, de hoogte van de contributie worden voorgelegd aan de algemene ledenvergadering, in geval van verhoging van de bondskontributie zal een halfjaarlijkse herziening van de contributie plaats kunnen vinden. De verhoging of verlaging van de contributie zal evenredig zijn met de verhoging of verlaging van de contributie geheven door de NBB of het Rayon hiervan.

In de contributies zal onderscheid gemaakt worden naar de volgende categorieën:

- Spelende leden zijn leden welke deelnemen aan training en wedstrijden;
- Niet-spelende leden zijn leden die noch aan training noch aan wedstrijden deelnemen;
- Rekreanten zijn die leden welke uitsluitend aan de trainingen deelnemen;
- Leden van verdienste en ere-leden, zijn zij die geheel of gedeeltelijk vrijgesteld zijn van contributie;
- Junioren zijn die leden, welke op 1 januari nog geen 18 jaar en 6 maanden zijn;
- Kadetten zijn die leden die welke op 1 januari nog geen 16 jaar zijn;
- Aspiranten zijn die leden welke op 1 januari nog geen 14 jaar zijn;
- Mini's zijn die leden welke op 1 januari nog geen 12 jaar zijn;
- Donateurs .

STRAFFEN

ARTIKEL 37

- Het bestuur is bevoegd om een lid voor ten hoogste één jaar in de uitoefening van zijn/haar rechten te schorsen;
 - Als redenen voor schorsing komen slechts in aanmerking wangedrag, zowel in als buiten de vereniging en het niet nakomen van zijn/haar geldelijke verplichtingen;
 - De termijn van schorsing moet in het schorsingsbesluit worden vermeld;
- Alle schorsingen, welke bij het houden van een algemene ledenvergadering nog lopen, vervallen alsdan van rechtswege, tenzij de vergadering de schorsing verlengt. Het bestuur is bevoegd bij reglement boetes op te stellen op bepaalde overtredingen en verzuimen. Het reglement regelt tevens de inning der boetes. Zodanig reglement verbindt onmiddellijk, nadat het aan de leden bekend is gemaakt, doch verliest zijn kracht wanneer het niet op de eerstkomende algemene ledenvergadering is bekrachtigd. Indien een lid drie achtereenvolgende maanden niet aan zijn/haar verplichtingen heeft voldaan, moet de

penningmeester hiervan mededeling doen aan het bestuur, dat het betrokken lid schriftelijk verzoekt zijn schuld binnen één week te voldoen. Wordt aan dit verzoek geen gevolg gegeven, dan zal onmiddellijk schorsing volgen en zonodig royerung, tenzij naar het oordeel van het bestuur wegens gegronde redenen een nadere regeling getroffen kan worden.

AANVOEDERS

ARTIKEL 38

In overleg met het bestuur wordt door de technische commissie voor ieder team een aanvoerder aangewezen, deze aanwijzing geschiedt voor de eerste door een team in het nieuwe seizoen te spelen wedstrijd.

WEDSTRIJDEN

ARTIKEL 39

Alle beslissingen over het aangaan en spelen van wedstrijden berusten bij het bestuur. Alle door teams van de vereniging gewonnen prijzen worden eigendom der vereniging en zullen geborgen worden op een veilige plaats, door het bestuur aan te wijzen.

Het bestuur is bevoegd een reglement van wedstrijden vast te stellen. Zodanig reglement verbindt onmiddellijk, nadat het aan de leden is beëindigd gemaakt, doch verliest zijn kracht, wanneer het niet op de eerstkomende ledenvergadering is bekrachtigd.

TOESTEMMING WEDSTRIJDEN

ARTIKEL 40

Leden zullen zonder toestemming van het bestuur niet voor andere verenigingen mogen uitkomen in wedstrijden van takken van sport, welke de vereniging beoefent.

SLOTBEPALINGEN

ARTIKEL 41

Al alle gevallen, waarin dit Huishoudelijk Reglement niet voorziet, beslist het bestuur.

Ieder lid wordt geacht de bepalingen opgenomen in de Statuten en het Huishoudelijk reglement, alsmede alle verdere vastgestelde en behoorlijk bekend gemaakte regels en bepalingen te kennen en zich daaraan te houden.

De algemene ledenvergadering kan dispensatie verlenen van de bepalingen van dit Huishoudelijk Reglement, mits niet in strijd komende met de Statuten. Dit Reglement en zijn wijzigingen, welke door de algemene ledenvergadering met een meerderheid van 2/3 der uitgebrachte stemmen zijn aangenomen, treden in werking met ingang van de dag volgende op die der aanneming door de algemene ledenvergadering, zijnde alsdan alle voor die dag van kracht geweest zijnde reglementen of gewijzigde reglementsbepalingen vervallen.